

شماره :
تاریخ :
پیوست :

باسمه تعالی
<< فرم درخواست وام >>

معاون محترم اداری و مالی			
سلام علیکم			
احتراماً اینجانب..... عضو هیات علمی/کارمند این واحد دانشگاهی متقاضی دریافت وام خرید مسکن می باشم. خواهشمند است در این خصوص دستورات لازم را مبذول فرمایید.			
تاریخ و امضاء متقاضی			
مدیر محترم امور اداری			
جهت بررسی و طرح در کمیته وام واحد.			
معاون اداری و مالی			
شرایط متقاضی:			
- تاریخ استخدام:.....		۲- سابقه کار:.....	
مسئول کارگزینی			
امضاء و تاریخ			
۳- سنوات باقیمانده جهت بازپرداخت وام:.....			
۴- مجموع اقساط وام های پرداختی ماهیانه از ۳/۵ حقوق و مزایا کمتر /بیشتر است .			
مسئول حقوق و دستمزد			
امضاء و تاریخ			
نظریه کمیته وام:			
با توجه به احراز / عدم احراز شرایط، با پرداخت وام به نامبرده موافقت/مخالفت گردید.			
رئیس واحد دانشگاهی	معاون اداری و مالی	مدیر امور مالی	مدیر امور اداری