

شماره :
تاریخ :
پیوست :

باسمه تعالی
<< فرم درخواست وام >>

معاون محترم اداری و مالی			
سلام علیکم			
احتراماً اینجانب..... عضو هیات علمی/کارمند این واحد دانشگاهی متقاضی دریافت وام ودیعه اجاره مسکن می باشم. خواهشمند است در این خصوص دستورات لازم را مبذول فرمایید.			
تاریخ و امضاء متقاضی			
مدیر محترم امور اداری			
جهت بررسی و طرح در کمیته وام واحد.			
معاون اداری و مالی			
شرایط متقاضی:			
.....		۱- تاریخ استخدام:.....	
.....		۲- سابقه کار:.....	
مسئول کارگزینی			
امضاء و تاریخ			
.....		۳- آیا قبلاً وام رهن دریافت نموده است؟.....	
.....		۴- مانده بدهی وام رهن قبلی:.....	
مسئول حقوق و دستمزد			
امضاء و تاریخ			
نظریه کمیته وام:			
با توجه به احراز / عدم احراز شرایط، با پرداخت وام به نامبرده موافقت/مخالفت گردید.			
مدیر امور اداری	مدیر امور مالی	معاون اداری و مالی	رئیس واحد دانشگاهی